**Sugestão de Roteiro**

**NOME DO CURSO 1º OU 2º/20XX**

**DATA:**

**HORÁRIO:**

**LOCAL:**

**CURSOS:**

**COR DA FAIXA**:

**MESTRE-DE-CERIMÔNIAS:**

**QUANTIDADE DE FORMANDOS: xx**

**ABERTURA DA SESSÃO**

**MC -** Senhoras e Senhores, Boa noite!

SOLICITAMOS A TODOS QUE OCUPEM OS SEUS LUGARES E AOS PORTADORES DE TELEFONE CELULAR A GENTILEZA DE DESLIGAREM OS SEUS APARELHOS.

É com prazer damos início à solenidade oficial de Outorga de Grau aos formandos do Curso de **\_\_\_\_\_\_\_**, do **1º ou 2º período letivo do ano dois mil e** **vinte e XX**, da **Instituto/Faculdade/Centro** da Universidade de Brasília.

|  |  |
| --- | --- |
| **MESA ÍMPA** | **MESA PAR** |
|  |  |

**COMPOSIÇÃO DA MESA**

**MC** – Para compor a mesa de honra, convidamos:

1. Diretor da Faculdade de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ da Universidade de Brasília, Professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Coordenadora do Curso de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. Patrono da turma, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. Paraninfo da turma, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**HOMENAGEADOS**

**MC –** É com prazer que anunciamos os(as) professores(as) homenageados(as) do curso de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ENTRADA DOS FORMANDOS**

**MC -** Neste momento, convidamos todos os presentes a receberem os formandos e **formados**, de pé e com aplausos.

**SOM:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**OBS:**

**As indicações em amarelo são para os alunos já formados que queiram participar simbolicamente.**

**ATO CÍVICO**

**MC –** Senhoras e Senhores, todos em posição de respeito para a execução do Hino Nacional Brasileiro.

**SOM:** HINO NACIONAL BRASILEIRO

**OBS:**

* **Quando houver aluno estrangeiro deve-se tocar o hino de seu país seguido do Hino Nacional Brasileiro;**
* **Verificar também se há bandeira no site do cerimonial (****ceri@unb.br****) e incluir na solicitação dos materiais de apoio.**

**ABERTURA DA SESSÃO**

**MC -** Para declarar a abertura desta sessão de Outorga de Grau, convidamos o(a) Presidente da Mesa, o(a) Diretor(a)da **Faculdade/Instituto/Centro** de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**JURAMENTO**

**MC –** Para proceder ao juramento em nome da turma, convidamos o(a) formando(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e ao seu comando, todos deverão estender o braço direito.

**OUTORGA DE GRAU**

**MC –** Para conceder a outorga de grau aos formandos, passamos a palavra ao Presidente da Mesa, o(a) Diretor(a)do(a) Diretor(a)da **Faculdade/Instituto/Centro** de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

###### ENTREGA DOS DIPLOMAS

**MC –** Neste momento passaremos a entrega dos diplomas à turma de \_\_\_\_\_\_\_ e convidamos o(a) Paraninfo(a) da Turma, Professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e o(a) Patrono(a) da Turma, Professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**SOM: \_\_\_\_\_\_\_.**

**FORMANDOS**:

|  |
| --- |
| (Grau do curso + Nome completo do formando) Exemplo: Médico Thiago Rodrigues |
| 1 - |
| 2 - |
| 3 - |
| 4 - |
| 5 - |
| 6 - |

**ATENÇÃO**

**(Alunos que já receberam a outorga NÃO colam grau novamente, ficando à critério da Unidade em decidir se participarão da mesma cerimônia dos formandos. Caso sim, entram após os ritos de juramento e outorga de grau dos formandos, conforme descrito e sugerido abaixo.)**

**SAUDAÇÃO SIMBÓLICA (OPCIONAL DA UNIDADE)**

**MC –** Neste momento receberemos com alegria os egressos que já colaram grau na Universidade de Brasília, porém não tiveram a oportunidade de colar grau presencial, mas receberão hoje o prestígio, aplausos, alegria da plateia e de seus familiares. (Sugestão de texto)

**SOM:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |
| --- |
| (FORMAÇÃO + NOME COMPLETO) Exemplo: Administrador Thiago Rodrigues |
| 1 - |
| 2 - |
| 3 - |
| 4 - |
| 5 - |
| 6 - |

**ORADOR**

**MC –** Passamos a palavra para a oradora da turma, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**HOMENAGEM AOS PAIS/PROFESSORES/TÉCNICOS OU FALECIDOS**

**(OPCIONAL)**

**MC –** Para a homenagem aos \_\_\_\_\_\_\_\_ em nome da Turma convidamos o(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**SAUDAÇÕES E ENCERRAMENTO (Sugestão de 3 a 5 minutos)**

**MC –** Para proferir o discurso, convidamos o(a) Paraninfo(a) da Turma de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**MC –** Para proferir o discurso, convidamos o(a) Patrono da Turma de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**MC –** Ouviremos agora o(a) Coordenador(a) do Curso de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para uma saudação aos formandos.

**MC –** Agora com a palavra, o(a) Presidente da Mesa e Diretor(a) da **Faculdade/Instituto/Centro** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para a sua saudação e para, em seguida, declarar o encerramento desta sessão solene de outorga de grau.

**AVISO IMPORTANTE:**

**Informamos que** **as "Colações de Grau" são descentralizadas**

OBS: Conforme a Instrução da Reitoria Nº 0001/2019 e o Ato da Reitoria Nº 1734/2018, que regulamenta as normas de colações de grau da Universidade de Brasília, as unidades acadêmicas, Institutos e centros da Universidade de Brasília são as responsáveis pelas cerimônias de outorga de grau de seu respectivo curso. Sendo assim, possuem autonomia para decidir, sugerir e fazer quaisquer alterações necessárias no roteiro, não sendo necessário solicitar autorização deste Cerimonial que tem o papel apenas de orientar as Unidades quanto aos protocolos utilizados.